

**KUZEY KIBRIS TÜRK CUMHURİYETİ  
MALİYE BAKANLIĞI**

Gelir ve Vergi Dairesi  
Müdürlüğüne

24/1982 sayılı Gelir Vergisi Yasası'nın 4(1) (c) maddesi uyarınca hizmetlilere ödenek veya tahakkuk ettirilen ücretlerden ve ücret sayılan diğer ödemelerden 31(1). maddesi gereğince yapılan vergi kesintileri ile ilgili olarak adı edilen Yasa'nın 27. ve 28. Maddelerine istinaden düzenlenen

**AYLIK STOPAJ BEYANNAMESİ**

Ödenekler ile sair menfaatleri sağlayan ve vergi kesintisi yapan yükümlünün (Vergi sorumlusu)	VD.4 No : .....	MŞ, YŞ ÖŞ, KK. No : .....
<b>İşletmenin :</b>		
Adı, Soyadı veya Ünvanı	:	.....
İş Adresi	:	.....
Sosyal Sigorta No	:	.....
Statüsü	:	.....
Tel No	:	.....
Merkeze bağlı şube, işyeri, imalâthane, satış yeri v.s bulunması halinde ilgili kuruluşun/işletmenin ismi veya ünvanı yazılacaktır.		

**YAPILAN ÖDEMELERLE VE KESİLEN VERGİLERLE İLGİLİ**

Ödemenin türü (Maaş, ek mesai, avans, prim v.s)	Ödemenin ait olduğu ay veya dönem	Ödemenin hangi tarihte yapıldığı	Vergi kesilenlerin sayısı	Brüt ödemeler toplamı	Ücretliden kesilen sosyal güvence katkıları toplamı	Toplam safi kazanç	Kesilen vergiler toplamı	Ödeme Şekli (nakdi, çek v.s)
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....

Ayrıntılı bilgiler arka sayfada verilmelidir. Gerekli hallerde ilâve sayfa kullanılmalıdır.

- (1) Tüm işverenler, avans dahil, hizmetlilere ödenen ücretleri ve ücret sayılan sair menfaatlerin ilgili döneme ait toplam parasal karşılıklarını bildirmeli ve bunlar üzerinden 24 / 82 sayılı G.V.Y'nin 31(1) maddesinin gerektirdiği şekilde vergi kesme ve bunları 29(1) ve 53(4) maddeleri uyarınca ödemeyen veya tahakkukun yapıldığı ayı izleyen ayın onbeşinci gününe kadar bu beyanname ile birlikte ilgili Gelir ve Vergi Dairesine ödemelidir.
- (2) Normal ve sürekli ödemeler haricindeki ödemelerle ilgili ödeme türlerine göre ve çalıştırılan yabancı uyruklu ücretlilerle ilgili ayrı Beyanname düzenlenmelidir. (Md.28 (2) )
- (3) Vergi kesintisi yapanlar vergi kesintisine bağlı tutulanlara bir belge vermek zorundadırlar. (Md. 35) Bu belge mahsup amaçları için gerektiği hallerde Yıllık Beyanname ile birlikte yükümlü tarafından ilgili vergi dairesine veya işveren değişikliği hallerinde vergi yükümlülüğünün hesaplanması için yeni işverene verilir. (Belge örneği ilgili Vergi Dairesinden sağlanabilir.)
- (4) Göreve yeni başlayan veya ayrılanlar ile vergi yükümlülüğü kapsamına daha sonra girenler hakkında "Düşünceler" kısmında açıklayıcı bilgiler verilmelidir.
- (5) Görevden ayrılacak olanların en son istihkakları ödenmeden önce ilgili daireye bilgi verilmek suretiyle kati vergi yükümlülüklerinin hesaplanması sağlanmalıdır.
- (6) Vergi kesme yükümlülüklerini yerine getirmeyen veya eksik getirenlere, kesilmesi gereken vergi veya vergi farkı miktarı kendilerine tarh edilmiş vergi sayılır ve kendilerinden tahsil edilir. (Md. 33, 37(2) ve V.U.Y.Md.12) Ayrıca vergi kaybı nedeni ile 27/1977 sayılı V.U. Yasası'nın cezai işlemleri uygulanır.
- (7) İşverenler ayrıca her yıl Şubat ayı içerisinde bir önceki yıl içinde hizmetlilere yaptıkları toplam ödeme ve kesintiler hakkında Yıllık Stopaj Beyannamesi vermek zorundadırlar. (Md. 29 (2) ).
- (8) Süresinde ödenmeyen vergiler hakkında geçerli olan gecikme zammı uygulanır. (K.A.T.U.Y. Md. 44) Süresinde verilmeyen söz konusu Beyannameler için de usulsüzlük cezası kesilir. (V.U.Y.Md.250).
- (9) Vergi kesintisi yapmak zorunda olanlar, yaptıkları vergi kesintilerini ayrıca kendi kayıt ve hesaplarında göstermekle yükümlüdürler. (Md. 34)
- (10) Kesinti yapılması gereken verginin ödemeyi yapan tarafından taahhüt edilmesi halinde, bu vergi, bilfiil ödenen ücret ile ödemeyi yapanın üstlendiği verginin toplamı üzerinden hesaplanır. (Md. 31 (3) ).

**VERGİ KESİNTİSİ YAPANIN BEYANI**

Bu beyanname verilen tüm bilgilerin ve hesaplamaların tam ve gerçek olduğunu beyan ederim.		<b>(Dairece doldurulacaktır)</b>	
İmza : .....		Beyannamenin alındığı tarih :	
Açık İsim : .....	Tarih : .....	Elden / postadan ..... / ..... / .....	
Makam : .....		İşlemi yapan memurun	
		Adı - Soyadı : .....	

